



al Comune di Firenze
Sportello Unico Edilizia
edilizia.urbanistica@pec.comune.fi.it

Indirizzo (via e numero civico) piano

Identificazione al Catasto Fabbricati: Foglio n° |_|_|_|; Particella/e n°

Elenco Subalterni n°

Destinazione d'uso

NOME COGNOME.....

C.F. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Via/Piazza..... CAP |_|_|_|_|_|

CITTA'

Società: denominazione e ragione sociale

Sede in CAP |_|_|_|_|_| CITTA'

Telefono fisso..... PEC/e-mail

In qualità di

Nome e cognome codice fiscale

nato/a a il/...../..... residente a

via n iscritto all'albo/ordine/collegio dei

della Prov. di al n con studio professionale in

via/piazza n tel

cell PEC/e-mail

1

Elenco titoli/atti edilizi

Permesso di Costruire	Pratica n. e provvedimento n. del
Permesso a Costruire in Sanatoria	Pratica n. e provvedimento n. del
Licenza Edilizia	Pratica n. e provvedimento n. del
Concessione Edilizia	Pratica n. e provvedimento n. del
Autorizzazione Edilizia	Pratica n. e provvedimento n. del
Attestazione di conformità	Pratica n. e provvedimento n. del
Sanatoria Giurisprudenziale	Pratica n. e provvedimento n. del
D.I.A./SCIA Edilizia/PAS	Pratica n. del
Comunicazione ex art. 26 Legge 47/85	Pratica n. del
Comunicazione ex art. 19 Legge 241/90	Pratica n. del
Condono Edilizio	Posizione e provvedimento n. del
Comunicazione inizio lavori art. 6, DPR 380/01 e s.m.i.	Pratica n. del
Altro	n. del

Consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

Verificato, a seguito di esame della documentazione allegata agli atti sopra elencati, che le rappresentazioni unite ai titoli edilizi non corrispondono con esattezza allo stato attuale pur non configurando significativa modifica della consistenza legittimata dai titoli edilizi di cui sopra e non incidendo sui presupposti e sulla legittimità dei titoli edilizi medesimi;

DEPOSITA LA RAPPRESENTAZIONE DELLO STATO LEGITTIMO DEI LUOGHI

Dell'Unità Immobiliare suddetta come da visita e rilievo effettuati in data e da elaborati che si allegano per:

- ☐ **omissioni, imprecisioni ed errori di graficizzazione**, che non alterano la consistenza edilizia legittima, non configurano difformità dalla disciplina urbanistico-edilizia, e non sono frutto di opere diverse da quelle legittimamente autorizzate;
- ☐ **modifiche rientranti nelle fattispecie non soggette a sanatoria ai sensi di legge** come elencate all'art. 12 comma 3 del Regolamento Edilizio, in quanto consistenti in (barrare la/e lettera/e ricorrente/i):

a. opere realizzate in corso di edificazione in variante dalla Licenza o Concessione edilizia nelle fattispecie individuate all'art. 34-ter comma 4 del DPR 380/2001;

b. modifiche interne agli edifici definite all'art. 26 della L. 47/1985, eseguite in data anteriore all'entrata in vigore della Legge medesima, in attuazione dei disposti di cui all'art. 48 della L. 47/1985, nonché con riferimento ai contenuti della circolare del Ministero dei Lavori Pubblici n. 3466/25 del 18/07/1986;

c. modifiche interne agli edifici di cui all'art. 26 della L. 47/1985, per le quali sia accertata la realizzazione entro i termini di vigenza del medesimo articolo (dal 17 marzo 1985 al 10 gennaio 1997), ma sia mancato il prescritto deposito della relazione;

d. tolleranze costruttive rispetto alle misure previste nel titolo abilitativo contenute entro i limiti oggi individuati dall'art. 34-bis del DPR 380/2001 e dall'art. 198, comma 4, LR 65/2014;

e. varianti in corso d'opera oggi definite all'art. 211 della LR 65/2014 relative a progetti già assistiti da titolo edilizio e non soggette all'acquisizione di un nuovo titolo edilizio;

ALLEGA i seguenti elaborati (obbligatori)

1. Relazione Tecnica;
2. Elaborati grafici descrittivi dello stato attuale rilevato, dello stato già presente presso gli archivi, e dello stato sovrapposto (piante/sezioni/prospetti) con indicazione, dei momenti di realizzazione delle opere;
3. Documentazione fotografica dello stato attuale.

ATTESTA

- **Che le modifiche oggetto del presente deposito e descritte negli elaborati allegati sono conformi alla disciplina urbanistico-edilizia vigente al momento della loro realizzazione e alle prescrizioni del titolo edilizio;**
- **Che per quanto attiene gli aspetti di natura vincolistica, ai sensi del Titolo I - Capo II - Parte III del DLgs 42/2004, (vincolo paesaggistico), l'immobile:**
 - ☐ non ricade in zona sottoposta a tutela;
 - ☐ ricade in zona tutelata, ma le opere eseguite in variante non hanno comportato alterazione dello stato dei luoghi e dell'aspetto esteriore degli edifici;
 - ☐ ricade in zona tutelata, ma le opere eseguite rientrano nelle casistiche indicate nell'allegato A del DPR 31/2017 "interventi ed opere escluse dall'autorizzazione paesaggistica, con riferimento ai punti **(specificare quali)** ed al disposto della L. 105/24 (conversione del D.L. 69/2024);

ALLEGA, in relazione alle somme dovute:

- ☐ Attestazione di pagamento dei diritti di segreteria dovuti per gli analoghi depositi di attestazioni, pari ad **€ 103,00 (sempre dovuti);**

Data

Nominativo e firma del titolare

Nominativo e firma del professionista

.....

.....

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni.

Titolare del Trattamento: Comune di Firenze con sede in Palazzo Vecchio – Piazza della Signoria, IT-50122 - P.IVA 01307110484; PEC: protocollo@pec.comune.fi.it; Centralino: +39 055055

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso

di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di Firenze, in quanto titolare del trattamento.

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail rpdprivacy@comune.fi.it

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.